

締切
9/20
必着ちば起業家交流会 South エリア (10/9 開催)
プレゼンター応募用紙

「ちば起業家交流会」の応募要項に承諾の上、以下のとおり応募いたします。

- ※1 本書類は返却いたしません。必要な方は必ずコピーを自身で用意してください。
- ※2 応募用紙に記入された個人情報は、交流会プレゼンターの選考にかかる各種連絡および千葉県・ちば起業家応援事業実行委員会からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。
- ※3 応募されたビジネスプランは、原則として公開資料となることを了解の上、応募してください。
- ※4 ちば起業家交流会のプレゼンターに応募された方は、同時に「第7回 ちば起業家ビジネスプラン・コンペティション」へエントリーしたとみなします。
- その他、応募資格や留意点などはちば起業家交流会 プレゼンター募集要項をご確認ください。

応募者	個人 ・ 法人 ・ グループ (いずれかに○)		
代表者	(フリガナ)		
生年月日	年 月 日	(満 歳)	
現在の職業		性別	男 女
法人名・屋号	(フリガナ)		
住所	〒 -		
E-mail	※結果は上記アドレス宛に通知致しますので、お間違えのないよう記入して下さい。		
電話番号		URL	
予定設立年月	年 月	既に事業を立ち上げています方は	創業年月 年 月 資本金 (法人のみ) 万円
代表者のプロフィール 事業の協力者等	※あなたの職歴や経験、保有資格、スキル、強みとともに、事業への協力者・支援者等について自由にお書きください		
本コンペティションをどのようにして知りましたか？(複数回答可)	<input type="checkbox"/> ビジネスプラン・コンペティションのサイト <input type="checkbox"/> 千葉県のサイト <input type="checkbox"/> 新聞等メディア <input type="checkbox"/> Facebook ページ <input type="checkbox"/> 知人・友人から <input type="checkbox"/> ちば起業家交流会 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> その他 ()		

1) ビジネスの概要

※補足資料がある場合は A4 サイズ 5 枚以内で別途添付することも可。

※Word 形式の用紙は枠を広げて記入していただいて構いません。

①ビジネスプラン名 ※事業のテーマを端的に、概ね 30 字以内でお書きください

②事業概要 ※提供する商品・サービスの概要を 200～300 字程度でお書きください

③事業を通じて解決する千葉県の課題 ※あなたが考える「千葉県の課題」をお書きください。なお、どのような経緯でそれを課題と感じたのか、その課題をどのように感じているのかもお書きください

④事業全体の仕組み（ビジネスモデル）について説明もしくは図示してください

※事業を通して、どのように千葉県の課題が解決されるのか踏まえて事業を説明してください

⑤事業発案の経緯や動機 ※あなたがこの事業に取り組もうと考えた理由や背景をお書きください

⑥ターゲット像 ※対象としているお客様はどのような人（組織）で、どのような特徴・ニーズがあるかお書きください

⑦ビジネスプランの特徴 ※他の事業と比較して、あなたのビジネスプランが新規性や独創性・優位性を有している点をお書きください

2) 収支計画

3年間（営業年度）の売上計画			
（単位：千円）			
	1年目	2年目	3年目
a 売上高			
b 売上原価			
c 売上総利益 [a - b]			
d 販売費、一般管理費 （うち減価償却費）	()	()	()
e 営業利益 [c - d]			
「a 売上高」の根拠 （販売価格・販売数など）			

3) 資金計画

3年間（営業年度）の資金計画				
（単位：千円）				
	資金内訳	1年目	2年目	3年目
資金 需 要	設備資金			
	運転資金			
	合計			
資金 調 達	自己資金			
	借入金			
	投資			
	その他 ()			
	合計			

4) 受賞経験 他のビジネスプランコンテスト等での受賞経験がある方は下欄にお書きください

受賞年月	コンテスト名	受賞した賞名
年 月		
年 月		
年 月		