

応募用紙

提出日： 令和4年 月 日

「ちば起業家 ビジネスプラン・コンペティション」の応募要項に承諾の上、以下のとおり応募いたします。

- ※1 本書類は返却いたしません。必要な方は必ずコピーをご自身で用意してください。
※2 応募用紙に記入された個人情報は、ちば起業家ビジネスプラン・コンペティションに関するリスト作成、選考、千葉県からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。
※3 二次審査・最終選考はプレゼンテーション形式となり、別途資料の作成が必要となります。
その他、応募資格や留意点などは「第8回 ちば起業家ビジネスプラン・コンペティション応募要項」をご確認ください。

ホームページ掲載の応募要項を必ず御確認ください

応募者	個人 ・ 法人 ・ グループ (いずれかに○)		
代表者	(フリガナ)		
	法人やグループでの応募の場合、応募の代表者の名前を記載してください。 ※二次審査ならびに最終審査では代表者がプレゼンテーションを行うこととなります		
生年月日	年 月 日	(満 歳)	
現在の職業		性別	男 女
法人名・屋号	(フリガナ)		
	学生の場合は学校名・学部名をお書きください。		
住所	〒 -		
E-mail	結果は E-mail で通知致しますので、お間違えのないよう記入してください。 ※結果は上記アドレス宛に通知致しますので、お間違えのないようご記入ください		
電話番号	固定電話 メールが不達の場合お電話で連絡します。 会社などの固定電話の番号をお書きください。	URL	ホームページ等をお持ちの場合はお書きください。
	携帯電話 メールが不達の場合お電話で連絡します。 日中連絡が取れる携帯番号をお書きください。		
予定設立年月	年 月	既に事業を立ち 上げている方は	創業年月 年 月 資本金 (法人のみ) 万円
		※あなたの職歴や経験、保有資格、スキル、強みとともに、事業への協力者・支援者等について自由にお書きください	
代表者のプロフィール 事業の協力者等	あなたの職歴や経験、有している資格、ビジネスパートナー（本事業の協力者、共同開発者、販売代理店等）の有無などを差支えない範囲で御記入ください。なお、それらをどのように事業に活かすかお書きください。		
本コンペティションをどのように 知りましたか？(複数回答可)	<input type="checkbox"/> ビジネスプラン・コンペティションのサイト <input type="checkbox"/> 千葉県のサイト <input type="checkbox"/> 新聞等メディア <input type="checkbox"/> Facebook ページ <input type="checkbox"/> 知人・友人から <input type="checkbox"/> ちば起業家交流会 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> その他 ()		

1) ビジネスの概要

※補足資料がある場合は A4 サイズ 5 枚以内で別途添付することも可。

※Word 形式の用紙は枠を広げて記入していただいて構いません。

①**ビジネスプラン名** ※事業のテーマを端的に、概ね 30 字以内でお書きください

ビジネスプランの内容や特徴、魅力が伝わるようなタイトルを考えて 30 文字以内程度でお書きください。

②**事業概要** ※提供する商品・サービスの概要を 200～300 字程度でお書きください

実現しようとする製品やサービスについて概要を 200～300 字で簡潔にお書きください。

③**事業を通じて解決する千葉県の課題** ※あなたが考える「千葉県の課題」をお書きください。なお、どのような経緯でそれを課題と感じたのか、その課題をどのように感じているのかもお書きください

事業を通じて解決する、あなたが考える事業がどのような千葉県の課題を解決するのかについてお書きください。
また、なぜあなた自身がその課題を千葉県の課題と考えたのか理由や根拠などもお書きください。

④**事業全体の仕組み（ビジネスモデル）について説明もしくは図示してください**

※事業を通して、どのように千葉県の課題が解決されるのか踏まえて事業を説明してください

あなたが考える「千葉県の課題」の解決につながる事業の仕組みについて御説明ください。

なお、「どのような製品、サービスを」「誰に」「どのように提供するか」などについて、専門家以外の人でも明確に理解ができるように記載してください。その際に文章だけでなくイメージ図や写真、チャート、数値等を使用して表現すると効果的です。

この枠で記載しきれない場合は、Word 用紙の該当項目の枠を広げて記載していただいて構いません。

また、応募用紙に手書きで記載される場合は、別紙に記載して添付してください。

別途資料としてパンフレットや図面等を添付していただいても構いませんが、それらはあくまでも補足資料として取り扱います。その際、別途資料は A4 サイズ 5 枚以内で御用意ください。

別途資料も返却いたしませんので予め御了承ください。

⑤ 事業発案の経緯や動機 ※あなたがこの事業に取り組もうと考えた理由や背景をお書きください

このビジネスに取り組もうと思ったきっかけや、その理由、背景などを具体的にお書きください。

⑥ ターゲット像 ※対象としているお客様はどのような人（組織）で、どのような特徴・ニーズがあるかお書きください

想定しているターゲット像をお書きください。

ターゲットの属性だけでなく、ターゲットの特徴やターゲットが抱えている課題、ニーズなどもお書きください。

例) ・都内にある会社に勤務する 30~40 代の男性

・既婚で妻は育休中

・週の半分はテレワークを行っているが、自宅だと妻や子どもがいるため仕事に集中できないことに困っている

・近所にリモートワークできるコワーキングスペースなども無いため、妻や子どもが寝た後に仕事するため長時間労働になっている

⑦ ビジネスプランの特徴 ※他の事業と比較して、あなたのビジネスプランが新規性や独創性・優位性を有している点をお書きください

競合となる類似事業やサービスと比較して、あなたのビジネスプランがどういった点で新規性や優位性があるかをお書きください。

2) 収支計画

本ビジネスプランだけに限定して3か年の収支計画をお書きください。

3年間（営業年度）の売上計画				（単位：千円）
	1年目	2年目	3年目	
a 売上高				
b 売上原価				
c 売上総利益 [a-b]				
d 販売費、一般管理費 (うち減価償却費)	()	()	()	
e 営業利益 [c-d]				
「a 売上高」の根拠 (販売価格・販売数など)				

予定価格や期待する販売数などを
基に算出して記載してください。

「a 売上高」に記載した金額の根拠と
なる予定価格や期待する販売数など
をお書きください。

3) 資金計画

本ビジネスプランだけに限定して3か年の資金計画をお書きください。

3年間（営業年度）の資金計画					（単位：千円）
	資金内訳	1年目	2年目	3年目	
資金 需要	設備資金				
	運転資金				
	合計				
資金 調達	自己資金				
	借入金				
	投資				
	その他 ()				
	合計				

店舗や機械、車両などの設備資金の合計額を記載してください。

仕入れや経費支払などの運転資金の合計額を記載してください。

必要となる資金をどのように
調達するかお書きください。

需要額と調達額の合計額は
一致します。

4) 受賞経験

他のビジネスプランコンテスト等での受賞経験がある方は下欄にお書きください。

これまでビジネスコンテスト等の受賞経験が
ある方はこちらにお書きください。

受賞年月	コンテスト名	
年 月		
年 月		

■公開に関する同意の可否

一次審査を通過した場合、氏名や所属、ビジネスの概要（①～②）をホームページ等で一般公開する場合がございます。

応募内容の一般公開に同意いただける場合は、同意するに☑してください。

同意する | 同意しない

一次審査を通過した場合、メディア等でビジネスの概要等をご紹介します場合がありますので、公開の同意可否をお答えください。なお、公開する場合も、電話番号等の個人情報や収支・資金計画は公開しません。